



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

25 февраля 2019 года

г. Липецк

№ 92

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры на 2019 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года № 535, администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры на 2019 год (приложение).

Временно исполняющий обязанности
главы администрации
Липецкой области

И.Г. Артамонов

Приложение
к постановлению
администрации Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидий из областного бюджета местным
бюджетам на реализацию муниципальных программ,
направленных на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры на 2019 год»

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА
МЕСТНЫМ БЮДЖЕТАМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗВИТИЯ И
УКРЕПЛЕНИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОМОВ КУЛЬТУРЫ НА 2019 ГОД**

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы муниципальных домов культуры (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и их распределение между муниципальными образованиями на 2019 год.

2. Субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, предоставляются муниципальным образованиям Липецкой области (далее - муниципальные образования), отвечающим условиям, предусмотренным государственной программой Липецкой области «Развитие культуры и туризма в Липецкой области», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 29 ноября 2013 года №535 (далее - Программа).

3. Отбор муниципальных образований для получения субсидий осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета в сфере культуры и искусства, туризма (далее - главный распорядитель) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Критерием отбора муниципальных образований является:
численность населения муниципального образования до 50 тысяч человек по состоянию на 1 января 2019 года на основании данных статистической отчетности.

5. Для получения субсидий муниципальные образования в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования настоящего постановления подают главному распорядителю заявки по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копии нормативного правового акта, утверждающего муниципальную программу, предусматривающую мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы муниципальных домов культуры;

2) выписки из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на текущий финансовый год, содержащей сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на реализацию

муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по развитию и укреплению материально-технической базы муниципальных домов культуры.

Заявка и представляемые документы (копии документов) должны быть подписаны главой администрации муниципального образования и заверены печатью.

6. Итоги проведенного отбора муниципальных образований и результаты распределения субсидий оформляются актом о рассмотрении заявок в форме протокола и утверждаются нормативным правовым актом главного распорядителя в течение 5 рабочих дней со дня следующего за днем окончания срока подачи заявок.

7. Главный распорядитель не позднее 15 марта 2019 года заключает с муниципальными образованиями Соглашения о предоставлении субсидии местному бюджету (далее – Соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

8. Перечисление субсидии осуществляется в порядке, установленном Соглашением, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Распределение субсидий производится в пределах средств, предусмотренных Законом Липецкой области от 24 декабря 2018 года № 224-ОЗ «Об областном бюджете на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - Закон об областном бюджете), в соответствии с Методикой расчета межбюджетных субсидий бюджетам муниципальных образований области на реализацию мероприятий муниципальных программ, предусмотренной Программой.

10. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на текущий финансовый год на указанные в настоящем Порядке цели, в случае возникновения экономии при использовании субсидий муниципальными образованиями или наличия неиспользованных субсидий главный распорядитель перераспределяет данные субсидии в соответствии с настоящим Порядком между муниципальными образованиями области, признанными получателями субсидии.

11. Муниципальные образования обеспечивают целевое использование субсидий и представляют главному распорядителю ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия отчеты:

о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

о достижении показателей результативности по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

12. Ответственность за нецелевое использование субсидии, недостоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности, несут органы местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с действующим законодательством.

13. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляет главный распорядитель.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ,
направленных на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры на 2019 год»

Начальнику управления
культуры и туризма
Липецкой области

Заявка

на получение субсидии из областного бюджета на реализацию муниципальных программ,
направленных на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры в 2019 году

_____ (наименование муниципального образования)

Таблица

| № п/п | Наименование учреждения | Цели, на которые предоставляется субсидия | Предусмотрено в местном бюджете на заявленные цели, тыс.руб. |
|-------|-------------------------|---|--|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| ... | | | |
| N | | | |
| Итого | | | |

Глава администрации
муниципального образования _____

подпись

Ф.И.О.

М.П.

« _____ » _____ 200_ г.
дата заявки

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ,
направленных на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры на 2019 год»

Отчет
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена Субсидия

на 1 _____ 20__ г.

Наименование уполномоченного органа
местного самоуправления _____
Наименование местного бюджета _____

Наименование финансового органа
муниципального образования _____
Наименование органа исполнительной
власти-главного распорядителя средств
бюджета субъекта Российской Федерации _____
Наименование государственной программы _____

Наименование субсидии _____

Периодичность _____

| | |
|-------------|------|
| | КОДЫ |
| Дата | |
| по ОКПО | |
| Глава по БК | |
| по ОКТМО | |
| по ОКПО | |
| Глава по БК | |
| по БК | |
| по БК | |
| по ОКЕИ | 383 |

Единица измерения рубль (с точностью до второго десятичного знака после запятой)

1. Движение денежных средств

| Наименование показателя | Код строки | Средства местного бюджета | | | |
|---|------------|---------------------------|----------------------------------|--|----------------------------------|
| | | всего | | В том числе средства Субсидии из бюджета субъекта Российской Федерации | |
| | | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Остаток средств на начало года, всего | 010 | X | X | | |
| из них: подлежит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации | 011 | X | X | | |
| Объем субсидии, предоставленной местному бюджету из бюджета субъекта Российской Федерации | 020 | | | | |

| | | | | | |
|--|-----|---|---|---|---|
| Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия | 030 | | | X | X |
| Поступило средств Субсидии в местный бюджет из бюджета субъекта Российской Федерации | 040 | X | X | | |
| Израсходовано средств местного бюджета (кассовый расход) | 050 | X | X | | |
| Восстановлено средств Субсидии в местный бюджет, всего | 060 | X | X | | |
| в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году | 061 | X | X | | |
| использованных не по целевому назначению в предшествующие годы | 062 | X | X | | |
| использованных в предшествующие годы | 063 | X | X | | |
| Возвращено в бюджет субъекта Российской Федерации средств Субсидии, восстановленных в местный бюджет всего | 070 | X | X | | |
| в том числе остаток средств Субсидии на начало года | 071 | X | X | | |
| использованных не по целевому назначению | 072 | X | X | | |
| использованные в предшествующие годы | 073 | X | X | | |
| Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего | 080 | X | X | | |
| из них подлжит возврату в бюджет субъекта Российской Федерации | 081 | X | X | | |

2. Сведения о направлении расходов местного бюджета, софинансирование которых осуществляется из бюджета субъекта Российской Федерации

| Направление расходов | | Наименование мероприятия | Код строки | Предусмотрено бюджетных ассигнований в местном бюджете | Кассовые расходы местного бюджета | | Уровень софинансирования, % |
|----------------------|--------------|--------------------------|------------|--|-----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| код по БК | наименование | | | | за отчетный период | нарастающим итогом с начала года | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий из областного бюджета
местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ,
направленных на обеспечение развития
и укрепления материально-технической базы
муниципальных домов культуры на 2019 год»

ОТЧЕТ
о достижении показателей результативности
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование уполномоченного органа
местного самоуправления _____
Наименование местного бюджета _____
Наименование органа исполнительной
власти-главного распорядителя средств
бюджета субъекта Российской Федерации _____
Наименование государственной программы _____
Наименование направления расходов _____
Периодичность _____

| | |
|-------------|------|
| | КОДЫ |
| Дата | |
| по ОКПО | |
| Глава по БК | |
| по ОКТМО | |
| Глава по БК | |
| по БК | |
| по БК | |
| | |

| Наименование мероприятия (объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества) | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | | Год, на который запланировано достижение показателя результативности | Значение показателя результативности | | Величина отклонения, % | Причина отклонения |
|---|----------------------------|------------------------------|-----|---|---|-------------|------------------------------|-----------------------|
| | | наименование | код | | плановое | фактическое | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.