**Условия участия в отборе**

**и перечень необходимых документов, формы документов**

(сформирован в соответствии требованиями постановления Правительства Липецкой области от 28 марта 2025 года №162

«Об утверждении Порядка предоставления единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Липецкой области»)

3. Условия отбора:

1) наличие гражданства Российской Федерации;

2) наличие у претендента среднего профессионального или высшего образования, отвечающего квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам и предъявляемым к должностям, указанным в Перечне вакантных должностей;

3) согласие на переезд (прибытие) в населенный пункт Липецкой области с числом жителей до 50 тысяч человек, в котором находится организация культуры, где претендент будет осуществлять трудовую деятельность;

4) согласие претендента на трудоустройство в организацию культуры на вакантную должность на условиях полного рабочего дня, установленного в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, с принятием на себя обязательств:

исполнять трудовые обязанности в течение пяти лет со дня заключения трудового договора по должности в соответствии с трудовым договором, в том числе при условии продления трудового договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьей 107 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных статьями 255 - 257 Трудового кодекса Российской Федерации);

возвратить в бюджет Липецкой области в полном объеме единовременную компенсационную выплату при расторжении трудового договора (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) в случае неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем вторым подпункта 4 пункта 3 настоящего Положения;

возвратить в бюджет Липецкой области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5 - 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации), в случае частичного неисполнения обязательства, предусмотренного абзацем вторым подпункта 4 пункта 3 настоящего Положения, а также в случае перевода на другую должность, не входящую в перечень вакантных должностей работников культуры Липецкой области, или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам;

возвратить в доход бюджета Липецкой области часть единовременной компенсационной выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить (по выбору работника) срок действия трудового договора на период неисполнения функциональных обязанностей.

К участию в отборе не допускаются граждане, претендующие на замещение вакантной должности в организации культуры, которая находится в том же населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек, что и место основной работы и (или) место жительства претендента, а в случае, если претендент не трудоустроен, - место предыдущей работы за последний год или место жительства за последний год, за исключением студентов последнего курса обучения профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования по направлениям подготовки, специальностям, соответствующим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам к соответствующей должности в сфере культуры, завершивших обучение в год проведения отбора.

4. Претендент представляет в уполномоченный орган заявление на участие в отборе по форме, утвержденной уполномоченным органом, с приложением следующих документов:

копии документа, удостоверяющего личность заявителя (со страницей регистрации);

копий документов об образовании;

копий дипломов о профессиональной переподготовке (при наличии);

копий удостоверений о повышении квалификации (при наличии);

копии свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе или уведомления о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

копии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданной в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел - для педагогических работников, претендующих на замещение вакантной должности в образовательных организациях дополнительного образования детей и профессиональных образовательных организациях сферы культуры и искусства Липецкой области;

копии трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

согласия о готовности переезда в населенный пункт Липецкой области с числом жителей до 50 тысяч человек, и заключения трудового договора на условиях отбора;

согласия на обработку персональных данных;

копий документов, подтверждающих наличие государственных наград, почетных званий, ведомственных наград и званий в сфере культуры и искусства (при наличии);

ходатайства от образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации (далее - образовательная организация) о включении обучающегося, являющегося студентом последнего курса обучения в образовательной организации по специальностям и направлениям подготовки в сфере культуры, в качестве претендента на участие в отборе с приложением справки образовательной организации о периоде обучения (для претендента, являющегося студентом последнего курса обучения образовательной организации по направлениям подготовки, специальностям, соответствующим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам к соответствующей должности в сфере культуры, планирующего трудоустройство в организацию культуры, расположенную в месте его проживания (в населенном пункте Липецкой области с числом жителей менее 50 тысяч человек), после завершения обучения в образовательной организации);

иных документов по усмотрению претендента.

При личном обращении претендента с заявлением в уполномоченный орган и предъявлении оригиналов документов уполномоченным органом обеспечивается изготовление и заверение копий документов, представленных претендентом. После изготовления копий документов подлинники возвращаются претенденту.

Претендент несет ответственность за достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах.

Заявления и документы претендентов для участия в отборе принимаются ежегодно с 15 апреля по 15 июля текущего года включительно.

5. Документы подаются в уполномоченный орган одним из следующих способов:

1) непосредственно в уполномоченный орган по адресу: 398050, г. Липецк, пл. Плеханова, д.1, каб. 518;

2) в электронном виде на адрес электронной почты уполномоченного органа: culture@admlr.lipetsk.ru с пометкой «Земский работник культуры» в виде электронных копий документов, полученных в результате сканирования оригинала (подлинника) документа;

3) заказным почтовым отправлением на адрес уполномоченного органа: 398050, г. Липецк, пл. Плеханова, д.1, каб. 518.

6. Претендент может подать документы, указанные в пункте 4 настоящего Положения, только на одну вакантную должность, включенную в Перечень вакантных должностей.

7. При поступлении документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченный орган осуществляет их регистрацию в день поступления в журнале поступления документов, форма которого утверждается уполномоченным органом, с указанием даты и времени их поступления.

Претенденту, подавшему заявление на участие в отборе, выдается нарочно в день подачи заявления, направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты и времени получения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты регистрации документов рассматривает их на предмет соответствия пункту 4 настоящего Положения и принимает решение о допуске претендента к участию в отборе или об отказе претенденту в допуске к участию в отборе.

9. Основаниями для отказа претенденту в допуске к участию в отборе являются:

поступление документов в уполномоченный орган с нарушением сроков представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения;

представление неполного пакета документов;

гражданин претендует на замещение вакантной должности в организации культуры, которая находится в том же населенном пункте с числом жителей до 50 тысяч человек, что и место основной работы и (или) место жительства претендента, а в случае, если претендент не трудоустроен, - место предыдущей работы за последний год или место жительства за последний год (за исключением студентов последнего курса обучения образовательных организаций по направлениям подготовки, специальностям, соответствующим квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам к соответствующей должности, завершивших обучение в год проведения отбора).

10. В случае принятия решения об отказе претенденту в допуске к участию в отборе уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет претендента о принятом решении с указанием основания (оснований) для отказа в допуске к участию в отборе путем направления соответствующего уведомления способом, указанным в заявлении.

11. Список претендентов, допущенных к участию в отборе, публикуется на официальном сайте уполномоченного органа до 20 июля текущего года.

**Контактная информация:**

Мамедов Артур Велиахадович, начальник отдела проектной деятельности и работы с муниципальными образованиями Липецкой области

8 (4742) 27-76-16

M[amedovAV@admlr.lipetsk.ru](http://mamedovav@admlr.lipetsk.ru)

Рязанцева Валерия Владиславовна, главный консультант отдела проектной деятельности и работы с муниципальными образованиями Липецкой области

8 (4742) 72-46-34

[RyazantsevaVV@admlr.lipetsk.ru](http://RyazantsevaVV@admlr.lipetsk.ru)

Приложение 1 к приказу

министерства культуры Липецкой области

Министерство культуры Липецкой области

(пл. им. Г.В. Плеханова, д. 1, г. Липецк, 398050)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием междугородного кода населенного пункта)

адрес электронной почты (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о моем участии в отборе на замещение вакантной должности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дающем право получения единовременной компенсационной выплаты работнику культуры, прибывшему (переехавшему) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, расположенные на территории Липецкой области.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю добровольное согласие министерству культуры Липецкой области на обработку, то есть совершение действий, предусмотренных частью 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», моих персональных данных, указанных в представленных мною документах и необходимых для получения единовременной компенсационной выплаты.

Настоящее согласие действует с даты подписания и в течение срока действия договора о предоставлении единовременной компенсационной выплаты работнику культуры.

В соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в письменной форме.

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим способом (нужное отметить):

путем направления документа почтовым отправлением по адресу проживания;

путем направления электронного документа на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя) (подпись заявителя) (дата)

Приложение 3 к приказу

министерства культуры Липецкой области

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный (ная) по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие сотрудникам министерства культуры Липецкой области на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство;

прежние фамилия, имя, отчество, дата, место и причина их изменения (в случае изменения);

образование (когда и какие образовательные, научные и иные организации закончил, номера документов об образовании, направление подготовки или специальность по документу об образовании, квалификация);

выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая работу по совместительству, предпринимательскую и иную деятельность), военная служба;

адрес и дата регистрации по месту жительства (месту пребывания), адрес фактического проживания;

паспорт гражданина Российской Федерации (серия, номер, когда и кем выдан);

номер телефона;

отношение к воинской обязанности, сведения по воинскому учету (для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

наличие (отсутствие) судимости.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации в сфере отношений, связанных с отбором претендентов  на право получения единовременных компенсационных выплат работникам культуры, прибывшим (переехавшим) на работу в населенные пункты с числом жителей до 50 тысяч человек, расположенные на территории Липецкой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания. В случае изменения моих персональных данных в течение проведения отбора обязуюсь проинформировать об этом сотрудника министерства культуры Липецкой области.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение 4 к приказу

министерства культуры Липецкой области

Министерство культуры Липецкой области

(пл. им. Г.В. Плеханова, д. 1, г. Липецк, 398050)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника культуры в родительном падеже)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактные телефоны: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(с указанием междугородного кода населенного пункта)

адрес электронной почты (при наличии):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Согласен(на) на переезд и заключение трудового договора с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по должности

(наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на срок не менее 5 лет на условиях

(наименование должности)

отбора.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)